

Notice d'information sur le traitement des données à caractère personnel dans le cadre du recrutement

La Fédération des Hôpitaux Luxembourgeois asbl (FHL) traite l'ensemble des candidatures qui lui sont adressées avec la plus grande confidentialité tout au long du processus de recrutement, conformément à la législation applicable en matière de protection des données, et plus particulièrement le Règlement général de protection des données UE 2016/679 et la loi du 1^{er} août 2018.

Dans le cadre de la procédure de recrutement, la FHL collecte et traite les données requises ou volontairement fournies directement par le candidat. Ces données incluent:

- les données d'identification (nom, prénom, date et lieu de naissance le cas échéant);
- les coordonnées (adresse postale, adresse email, numéro de téléphone);
- la nationalité, si elle est communiquée par le candidat;
- les informations relatives aux expériences professionnelles passées (profil, précédents employeurs, cessation des derniers emplois et travail effectué, projets gérés, ...);
- les informations relatives à la formation du candidat (diplômes, certificats, stages, formations particulières);
- les compétences linguistiques;
- le cas échéant, l'existence d'un permis de travail et/ou de séjour dans l'Espace Economique Européen (EEE);
- la photographie si le candidat choisit d'en insérer une sur son Curriculum Vitae;
- les hobbies et intérêts s'ils sont renseignés par le candidat sur son Curriculum Vitae;
- les informations relatives aux références professionnelles;
- le certificat de scolarité pour les candidatures visant un stage ou un job étudiant;
- le cas échéant, si requis dans l'offre d'emploi ou communiqué préalablement à l'entretien, les résultats des tests/exercices pouvant être réalisés pendant le processus de sélection;
- la présence sur certains réseaux sociaux dans la mesure où cette présence est accessible au public et liée à l'activité professionnelle du candidat;
- toute autre donnée à caractère personnel communiquée par le candidat via son Curriculum Vitae et/ou sa lettre de motivation ou qui nécessiterait un traitement en vertu de la loi;
- les notes manuscrites prises par le comité de sélection et de manière générale, toute information que le candidat aura spontanément et volontairement transmise lors de sa candidature.

La FHL ne demande et ne collecte aucune donnée sensible du candidat, telles que des données révélant l'origine ethnique ou raciale, les opinions politiques, les convictions religieuses ou philosophiques, l'appartenance syndicale, la vie ou l'orientation sexuelle ou encore la santé.

Cependant, conformément à la législation en vigueur, le candidat retenu est obligé de se soumettre à une visite médicale et de remettre à la FHL la preuve d'aptitude au travail délivrée par le médecin du travail.

Les données personnelles fournies par le candidat pour appuyer sa candidature sont traitées uniquement dans le cadre du processus de sélection et de recrutement, à savoir:

- l'enregistrement de la candidature;
- l'évaluation de l'adéquation de la candidature au regard des opportunités existantes au sein de la FHL;
- la communication lors des procédures de sélection et de recrutement de la FHL;
- le cas échéant, la prise de contact avec le candidat en vue de l'organisation d'un ou plusieurs entretiens et/ou la programmation de test(s) le cas échéant;

- la préparation d'un contrat de travail/de travail intérimaire/d'apprentissage/d'étudiant/de stage pour les candidats retenus, selon le cas;
- le cas échéant, en cas d'embauche, la constitution du dossier personnel.

La FHL a ainsi un intérêt légitime à pouvoir évaluer les candidatures qui lui sont soumises afin de pourvoir les postes vacants. Le traitement des données personnelles du candidat est également nécessaire afin de pouvoir prendre des mesures préalables à la conclusion d'un contrat de travail, d'un contrat de travail intérimaire, d'un contrat d'apprentissage, d'étudiant ou d'une convention de stage, selon le cas.

Les données des candidats qui ne seraient pas retenus à la fin du processus de recrutement seront supprimées, à l'exception de certains profils retenus par la FHL pour de futures opportunités et pour lesquels les données pourront être conservées pendant un délai maximum de deux ans, sauf opposition du candidat.

Les candidats retenus à la fin du processus de sélection pour un poste verront leurs données personnelles conservées dans leur dossier personnel en tant que collaborateur de la FHL pendant la durée légale nécessaire.

Seules les personnes habilitées de la FHL pourront accéder aux données personnelles du candidat à des fins strictement internes, à savoir:

- les salariés en charge du recrutement;
- le Président, le Secrétaire Général et le Secrétaire Général Adjoint;
- toute autre personne membre du comité de sélection pour le poste vacant en question.

Il est possible qu'à titre exceptionnel, des données puissent être accessibles temporairement par l'informaticien en charge de la maintenance en cas de problème technique.

Les données personnelles du candidat ne feront l'objet d'aucun transfert à des tiers, sauf obligation pour la FHL de transmettre les données sur demande des autorités gouvernementales ou judiciaires en vertu des lois applicables. La FHL peut également être amenée à dévoiler des données personnelles d'un candidat dans le but de sauvegarder les droits de la FHL dans le cadre des dispositions légales applicables.

La FHL ne fait pas appel à une prise de décision automatisée dans le cadre du processus de sélection et de recrutement.

Conformément à la législation applicable en matière de protection des données, vous bénéficiez en tant que candidat des droits suivants:

- le droit d'accès, de rectification et/ou si applicable, le droit d'effacement de vos données à caractère personnel;
- le droit de demander la limitation du traitement ou de vous opposer pour des motifs légitimes au traitement de vos données à caractère personnel;
- le droit d'introduire une réclamation auprès de la CNPD concernant le traitement de vos données à caractère personnel par FHL.

Pour toute demande d'information concernant le traitement de vos données personnelles par la FHL ou si vous souhaitez exercer vos droits, le candidat peut contacter le *Délégué à la Protection des Données ou Data Protection Officer (DPO)* de la FHL par e-mail à: DPO@fhlux.lu.

Toute demande pour l'exercice de vos droits ne sera prise en compte que si elle est accompagnée de la copie de votre pièce d'identité (carte d'identité ou passeport en cours de validité).

La FHL peut modifier à tout moment la présente Notice afin de l'adapter aux modifications de traitement qui pourraient intervenir à l'avenir ou en vue de se conformer à la législation applicable.